

大阪港湾健康保険組合理事長 殿

## 保有個人データ（診療報酬明細書等以外）開示請求書

個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）第28条第1項の規定に基づき、次のとおり保有個人データの開示を請求します。

請求者の氏名	フリガナ
請求者の生年月日	昭和・平成・令和 年 月 日
請求者の住所	〒
	TEL

開示請求に係る個人情報の内容 （対象となる個人情報を特定するため、具体的に記入して下さい。）		
開示（交付）の方法		1. 閲覧 2. コピーの交付（窓口・郵送）
請求者の区分		1. 本人 2. 法定代理人 3. 任意代理人
法定代理人・任意代理人が請求する場合	本人との関係	
	本人の氏名	フリガナ
	本人の生年月日	昭和・平成・令和 年 月 日
	本人の住所	〒

※添付書類については、裏面をご確認ください。

保有個人データの開示請求をされる場合は、下記の添付書類をご提出ください。

請求者の区分	添付書類
1. 本人が開示請求する場合	・ 本人確認書類(※)
2. 法定代理人が開示請求する場合	・ 本人確認書類(※) ・ 法定代理人の本人確認書類(※) ・ 法定代理人であることを証明する次の①～⑤のいずれかの書類 ①戸籍謄本又は抄本 ②住民票のコピー ③登記事項証明書 ④家庭裁判所の証明書 ⑤その他法定代理関係が確認できる書類
3. 任意代理人が開示請求する場合	・ 本人確認書類(※) ・ 任意代理人の本人確認書類(※) ・ 保有個人データ開示請求（依頼）委任状 ・ 委任状に押印された印の印鑑登録証明書

**(※)本人確認書類について**

開示請求書に記入された氏名・生年月日・住所などが確認できるもののコピーをご提出ください。

(例) 健康保険証、運転免許証、マイナンバーカード、パスポート、印鑑登録証明書など