

常務理事	事務長	課長	係長	係	下記のとおり手続きしてよろしいか	ア(千円)
					交付年月日：令和 年 月 日	イ(千円)
					発効年月日：令和 年 月 日	ウ(千円)
					有効期限日：令和 年 月 日	エ(千円)

健康保険限度額適用認定申請書

(新規 ・ 紛失 ・ 再交付 ・ 更新)

健康保険の 記号・番号	記号		事業所名称				
	番号		被保険者のマイナンバー記載欄 (健康保険の記号番号を記入した場合は不要です)				
被保険者	氏名			住所	〒 —		
					TEL — —		
適用対象者 氏名	フリガナ		生年月日	昭和 平成 年 月 日 令和	被保険者 との続柄		
限度額適用認定証の受取方法 (○印をしてください)	1. 自宅へ郵送 2. 事業所へ郵送 3. 窓口 (本人・事業所担当者) 4. その他 ()						
入院予定期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日						
上記のとおり申請いたします。 令和 年 月 日 <div style="text-align: right;">被保険者氏名 (自署) _____</div>							
(紛失に関する念書) なお、返納できなかった限度額適用認定証に関する今後一切の責任は私が負います。 今後は取扱いに十分注意し、また、後日証が見つかった時は速やかに返納いたします。							

申請及び受け取りを代行者に委任する場合は、下記にご記入ください。(申請代行は、被保険者が申請できない場合に限ります。)

申請代行者	氏名		被保険者との関係	配偶者 ・ 事業所担当者 その他 ()
	住所	〒 —		
		TEL — —		
申請代行の理由	1. 被保険者本人が入院中で外出できないため 2. その他 ()			

《注意事項》

- ・ マイナ保険証を医療機関等の窓口で提示し情報提供に同意した場合は、限度額適用認定証の申請は不要です。
- ・ この申請書を受付した日の属する月の1日から有効となる限度額適用認定証が交付されます。